

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon inžinierskej činnosti a stavebného dozoru stavby
uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

1. ZMLUVNÉ STRANY:

Mandatár: **ZNALING s.r.o.**
Podhradská 123/132
972 42 Lehota pod Vtáčnikom
Zastúpený: Ing. Slavomír Cifrik, konateľ
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK50 0200 0000 0040 6589 5958
IČO: 52 121 631
DIČ: 2120900573
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel: Sro,
vložka č. 37542
tel.: 0905425354
email: cifrik@znaling.sk

Mandant: **Obec Kanianka**
SNP 583/1, 972 17 Kanianka
Štatutárny zástupca: Ing. Ivor Husár – starosta
Bankové spojenie: PRIMA BANKA SLOVENSKO a.s.
Č. účtu: 9000151002/5600
IBAN: SK81 5600 0000 0090 0015 1002
IČO: 00518239
DIČ: 2021160361
tel: 046/5400615
email: ocu.kanianka@stonline.sk

2. FORMA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

2.1. Mandátna zmluva (ďalej len zmluva) sa uzatvára v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

3. PREDMET ZMLUVY:

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí pre mandanta v jeho mene a na jeho účet výkon stavebného dozoru na stavbe „Garáže Kanianka 2.etapa“ a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dojednanú odplatu za jeho výkon.
- 3.2. Stavebný dozor bude mandatár vykonávať minimálne 2x v týždni priamo na stavbe a na základe požiadavky a výzvy mandanta.
- 3.3. Výkon stavebného dozoru zahrňuje predovšetkým:
- dôkladné oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavebného diela, obzvlášť s obsahom projektovej dokumentácie, s obsahom zmluvy o dielo na stavebné práce vrátane oceneného výkazu výmer, s obsahom vydaných stavebných povolení, s obsahom podmienok výzvy v procese verejného obstarávania,

- kontrolu dodržiavania: podmienok stanovených v zmluve o dielo, súladu vykonávania diela s projektovou dokumentáciou a výkazom výmer, plnenia stanovených termínov ktoré súvisia s realizáciou stavebného diela, kontrolu dodržania podmienok z príslušných povolení a prípadných opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie diela,
- sledovanie a kontrolovanie riadneho vedenia stavebného denníka, montážneho denníka a ich predpísaných príloh v súlade so Stavebným zákonom a podmienkami zmluvy s povinnosťou odpovedať na zápisy zhotoviteľa uvedené v stavebnom denníku do 3 dní,
- sledovanie a kontrolovanie kvality vykonávaných stavebných a montážnych prác, kontrolu dodržiavania technologických postupov stavebných prác a montáže špecifických častí v súlade s platnými normami a predpismi a súvisiacou legislatívou,
- zabezpečenie, aby realizácia diela bola v súlade s technickými normami a všeobecne záväznými predpismi,
- sledovanie, či zhotoviteľ stavebného diela vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov, ako aj zhutnenie podkladu, konštrukčné vrstvy, ich skladba a podobne,
- kontrolu tých častí diela vykonávaného zhotoviteľom, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými s vykonaním zápisu výsledku kontroly do stavebného denníka, kontrolu dokladov, protokolov a revízných správ súvisiacich s vykonávaním skúšok,
- spoluprácu s projektantom vykonávajúcim autorský dozor a zhotoviteľom pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác,
- posúdenie oprávnenosti a účelnosti prípadných naviac prác požadovaných v priebehu realizácie diela zhotoviteľom a predloženie odborného stanoviska k týmto prácam naviac mandantovi,
- kontrolu postupu prác podľa časového harmonogramu stavby a upozorňovanie zhotoviteľa diela na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre prípadné uplatnenie majetkových sankcií podľa uzatvorenej zmluvy o dielo so zhotoviteľom,
- účasť na operatívnych poradách vedenia stavebného diela (kontrolné dni stavby) zvolaných zhotoviteľom diela,
- kontrolu a vyhodnotenie opatrení prijatých na kontrolných dňoch,
- kontrola čerpania nákladov stavby, a oprávnenosť fakturácie
- bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach súvisiacich so stavebným dielom, priebežne informovať mandanta o celom postupe realizácie, alebo o nedostatkoch v bezpečnosti práce, či inom ohrození úspešného odovzdania diela v zmysle zmluvných podmienok a termínov,
- zvolávanie a vedenie kontrolných dní na stavbe 1x za týždeň
- vyhotovovanie zápisov z kontrolných dní na stavbe
- organizačné zabezpečenie riadneho odovzdania a prevzatia stavby, resp. preberacieho konania medzi zhotoviteľom stavebného diela a mandantom, vrátane účasti na tomto odovzdaní a prevzatí,
- súpis nedorobkov a nedostatkov pri preberacom konaní a dohľad nad odstránením väd
- kontrolu odstránenia nedorobkov a nedostatkov zistených pri preberaní diela v dohodnutých termínoch,

3.4. Mandatár vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať výkon stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a príslušných predpisov.

4. TERMÍNY PLNENIA:

4.1. Začatie výkonu činnosti: dňom protokolárneho odovzdania staveniska zhotoviteľovi

Ukončenie výkonu činnosti: dňom protokolárneho odovzdania stavby zhotoviteľom bez väd a nedorobkov

5. ODPLATA:

5.1. Odplata za výkon stavebného dozoru je v rozsahu článku 3. dohodnutá vo výške:

2840 € bez DPH

Slovom cena celkom: dvetisícosemstoštyridsať eur.

Mandatár nie je platca DPH.

- 5.2. Mandatár prehlasuje, že uvedená maximálna cena za výkon stavebného dozoru zohľadňuje všetky priame, nepriame náklady, primeraný zisk potrebný na výkon stavebného dozoru uvedeného diela.
- 5.3. Odplatu za výkon stavebného dozoru je možné zmeniť po predchádzajúcom prerokovaní a odsúhlasení s mandantom, a to formou písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

6. PLATOBNÉ PODMIENKY:

- 6.1. Odplatu za výkon stavebného dozoru uhradí mandant na základe faktúr vystavených mandatórom vždy k poslednému dňu v mesiaci a to v sumách, ktoré vzniknú ako podiel celkovej sumy uvedenej v bode 5.1 a počtu mesiacov, za ktoré je v zmysle Zmluvy o dielo zhotoviteľ povinný dielo zhotoviť a odovzdať.
- 6.2. Faktúry budú obsahovať tieto údaje:
- obchodné meno mandanta a mandatára, adresu sídla
 - číslo zmluvy
 - číslo faktúry
 - deň odoslania a splatnosti faktúry
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu mandatára
 - označenie služby
 - celkovú fakturovanú sumu
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby mandatára
 - kalkuláciu odplaty za výkon inžinierskej činnosti a stavebného dozoru
 - podpis mandanta
- 6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatórovi na doplnenie.
- 6.4. Lehota splatnosti faktúr je 14 dní od jej doručenia mandantovi do podateľne. V prípade, že bola faktúra vrátená na doplnenie, resp. opravu plynie nová lehota splatnosti.
- 6.5. Zmluvné strany týmto uzatvárajú dohodu o zákaze postúpenia pohľadávok vzniknutých zo zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN:

- 7.1. Mandatár je povinný postupovať pri výkone činností uvedených v čl. 3 s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov mandanta, v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať, ako aj s vyjadreniami a stanoviskami orgánov štátnej správy, verejnej správy a iných organizácií. Mandatár je povinný plniť predmet zmluvy riadne a včas.

- 7.2. Mandatár je povinný vykonávať činnosť stavebného dozoru v rozsahu podľa čl. 3 tejto zmluvy osobne všetkými vhodnými prostriedkami, prostredníctvom osobných stretnutí, poštou, ale i prostredníctvom telefónu alebo elektronických komunikačných nástrojov.
- 7.3. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činností a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
- 7.4. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na vykonanie činností a na veciach prevzatých pri vykonávaní činností od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.5. Mandant je povinný poskytnúť súčinnosť mandantovi pri výkone jeho činností, je povinný poskytovať mu včas potrebné vstupné podklady, veci a informácie súvisiace s predmetom tejto zmluvy, inak mandatár nezodpovedá za riadne a včasné plnenie zmluvy.

8. ZMLUVNÉ POKUTY:

- 8.1. V prípade, ak mandatár pri vykonávaní kontrolnej činnosti poruší povinnosti ustanovené v čl. 3. tejto zmluvy, má mandant právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- eur za každé porušenie povinnosti jednotlivito.
- 8.2. V prípade omeškania mandanta so zaplatením faktúry v dohodnutom termíne, zaplatí mandant mandatárovi úroky z omeškania v zákonnej výške z dlžnej sumy. Mandant sa zaväzuje, že úrok z omeškania uhradí do 30 dní odo dňa, kedy ho mandatár vyzval na jej zaplatenie.

9. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY:

- 9.1. Mandatár zodpovedá za prípadné škody na ktorých by sa podieľal svojim konaním, alebo nekonaním vlastným zavinením, pri porušení povinností mandatára v súvislosti s dozorovaním diela a takéto škody je povinný poškodenej strane nahradiť finančným plnením.
- 9.2. Zodpovednosť mandatára za škodu spôsobenú mandantovi porušením povinnosti podľa tejto zmluvy alebo zákona sa spravuje ustanovením § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Pre účely tohto ustanovenia zmluvy sa škodou rozumie škoda v zmysle § 379 a § 380 Obchodného zákonníka, ako aj akékoľvek pokuty a iné majetkové sankcie uložené mandantovi orgánmi verejnej moci z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo chybného zabezpečenia stavebného dozoru a akékoľvek nároky tretích osôb uplatnené voči mandantovi z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo chybného zabezpečenia výkonu stavebného dozoru.
- 9.3. Mandatár zodpovedá mandantovi za škodu, ktorá mu vznikne pri vykonávaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy v súlade s ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.4. Mandatár zodpovedá za to, že pri výkone svojej činnosti podnikne všetky kroky k zaisteniu toho, aby predmet diela mal v dobe prevzatia dokončeného diela, ako aj počas doby záruky, dohodnutej medzi objednávateľom a zhotoviteľom diela v zmluve o dielo, vlastnosti stanovené projektom, stavebným povolením a ustanoveniami príslušných STN a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.5. Mandatár zodpovedá za to, že predmet diela bude kompletný podľa rozsahu dohodnutého medzi objednávateľom a zhotoviteľom stavby v zmluve o dielo, resp. dodatkov k tejto zmluve a že uskutočnené práce, čo do kvality a množstva, budú v zhode so sprievodnými dokladmi a projektovou dokumentáciou.

10. ZRUŠENIE ZMLUVY:

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu možno zrušiť:
 - a) písomnou dohodou
 - b) písomnou výpoveďou.

- 10.2. Pre zrušenie zmluvy výpoveďou platia všeobecné ustanovenia § 574 a § 575 Obchodného zákonníka.
- 10.3. Zrušením zmluvy nie sú dotknuté nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty a nároky na náhradu škody.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE:

- 11.1. Pokiaľ nie je ustanovené inak, riadi sa táto zmluva podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 11.2. Zmeny tejto mandátnej zmluvy budú vypracované písomne formou dodatku dohodnutého a odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.
- 11.3. Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto zmluvy prechádzajú i na právnych nástupcov. Nie je možné ich prevádzať bez súhlasu obidvoch zmluvných strán na iné subjekty.
- 11.4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 11.5. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.

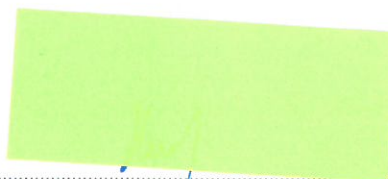
V Kanianke, dňa 11.8.2022

Za mandatára



Ing. Slavomír CIFRÍK
konateľ spoločnosti

Za mandanta



Ing. Ivor HUSÁR
starosta obce

